



COMUNITÀ DI MONTAGNA DELLA CARNIA

Via Carnia Libera 1944, n. 15 - 33028 TOLMEZZO (UD)

C.F. 93021640300 – P. I. 02862960305

E-mail: segreteria@carnia.comunitafvg.it – Sito web: www.carnia.comunitafvg.it

Pec: comunita.carnia@certgov.fvg.it - Tel. +39 0433 487711

Pratica n. 25-9968

(citare nella corrispondenza)

OGGETTO: (25-9968) C.U.C. DELLA CARNIA – COMUNE DI PREMARIACCO – AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE MEDIANTE PROJECT FINANCING DEI LAVORI PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, L'OTTIMIZZAZIONE ENERGETICA, LA RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE, L'ADEGUAMENTO NORMATIVO NONCHÉ LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA DEL COMUNE DI PREMARIACCO E SUE FRAZIONI.
CIG: B801C13ED9

SCADENZA: Lunedì 22 settembre 2025, ore 12:00

ALLEGATI:

1. Bando di gara
2. Disciplinare di gara
3. Allegato A-IST
4. Allegato B-DICH
6. Allegato C-AVV
6. Allegato D-PLUR
7. Allegato E-CONS
8. Allegato F-IMP
9. Allegato G-TEC
10. Allegato H-ECO
11. Allegato I-INFO
12. Progetto

Il Responsabile di Servizio / Il Responsabile del
Procedimento di gara
Orlando Gonano
[Documento firmato digitalmente]

Servizio opere pubbliche
Centrale Unica di Committenza

E-mail: orlando.gonano@carnia.comunitafvg.it

n. tel. diretto +39 0433 487737





BANDO DI GARA

A. AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE, ENTE CONCEDENTE:

A.1. L'Amministrazione che sottoscriverà il contratto è il Comune di Premariacco, Via Fiore dei Liberi n. 23 – Premariacco (UD), C.F. 80002850305, P.IVA 00464600303, tel. 0432.72909; PEC: comune.premariacco@certgov.fvg.it.

A.2. Agisce la Centrale Unica di Committenza della Comunità di montagna della Carnia, con sede in Tolmezzo, Via Carnia Libera 1944 n. 29, C.F. 93021640300, P.IVA 02862960305, Tel. 0433.487711, PEC: comunita.carnia@certgov.fvg.it.

B. RESPONSABILE DEL PROGETTO:

B.1. Responsabile Unico del Progetto

Il Responsabile Unico del Progetto per il Comune di Premariacco è l'arch. Luigi Gellini (tel. 0432.729009, e-mail luigi.gellini@comune.premariacco.ud.it).

B.2. Responsabile del Procedimento di gara

Il Responsabile del procedimento di gara è Orlando Gonano (tel. 0433.487737, e-mail: orlando.gonano@carnia.comunitafvg.it).

C. MODALITÀ DELL'AFFIDAMENTO:

C.1. Metodo

Procedura aperta ai sensi degli articoli 71 e 193 del D.lgs. n. 36/2023 come modificato dal D.lgs. n. 209/2024, in seguito «Codice», con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.

C.2. Piattaforma telematica

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, accessibile all'indirizzo <https://comunitamontagnacarnia.traspare.com/>

C.3. Luogo di svolgimento dell'affidamento

Il luogo di svolgimento dell'affidamento è il Comune di Premariacco (codice NUTS: ITH42).

C.5. Commissione giudicatrice

Ai sensi dell'articolo 93 del Codice, l'individuazione dell'aggiudicatario sarà effettuata da una Commissione di gara appositamente nominata.

D. OGGETTO E CARATTERISTICHE DELL'AFFIDAMENTO:

D.1. Oggetto dell'affidamento

La procedura ha ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di illuminazione pubblica nel territorio del Comune di Premariacco, come di seguito sintetizzato:

- progettazione e realizzazione degli investimenti offerti;
- erogazione del servizio di pubblica illuminazione su tutti gli impianti ubicati nel territorio comunale e di proprietà del Comune medesimo, nel rispetto degli standard illuminotecnici di cui alle norme vigenti;
- approvvigionamento di energia elettrica e corresponsione degli oneri corrispondenti alla società elettrica distributrice e/o fornitrice, o ad altro soggetto, sia esso produttore, grossista o distributore, previa voltura in favore del Concessionario ovvero a fronte della nuova stipulazione del contratto di fornitura dell'energia elettrica necessaria a tutti gli impianti di illuminazione pubblica presenti all'interno del territorio comunale, fermo restando che il Concessionario diverrà intestatario del medesimo rapporto di fornitura a partire dalla data di consegna degli impianti;
- manutenzione ordinaria e manutenzione preventiva-programmata degli impianti oggetto di consegna e/o realizzati successivamente sia dallo stesso Concessionario nell'ambito della gestione del servizio,



che dal Concessionario per conto dell'Amministrazione e presi in consegna dal Concessionario, secondo le modalità e le caratteristiche illustrate nel progetto di fattibilità allegato;

- informatizzazione del servizio di gestione;
- installazione di supervisione dell'impianto di illuminazione e implementazione di un sistema di gestione da remoto di tipo "aperto" (non soggetto quindi al pagamento di un canone al produttore del sistema di telecontrollo stesso) che potrà essere gestito direttamente dall'Amministrazione al termine del contratto con la E.S.Co.

Le modalità di esecuzione del servizio ed ogni altra ulteriore caratteristica sono indicati in modo più dettagliato nella proposta presentata dal Promotore ed approvata dall'Amministrazione Comunale di Premariacco, nonché nella documentazione di gara.

L'offerta dell'operatore economico deve rispettare le caratteristiche indicate nella documentazione di gara.

D.2. Durata dell'affidamento

La concessione avrà la durata massima di n. 20 (venti) anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto, fatta salva la proroga del termine di scadenza qualora ricorrano, nel corso della gestione, le condizioni stabilite dalla legge.

D.3. Oneri della sicurezza

Gli oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per l'importo dei lavori e delle forniture, ammontano a 8.000,00 (ottomila/00) EUR.

D.4. Divisione in lotti

L'affidamento non è suddiviso in lotti.

D.5. Importo della concessione

Il valore complessivo presunto e stimato della concessione, desunto dal piano economico finanziario, è stimato in Euro 3.179.853,00, al netto dell'IVA di legge.

L'investimento per le opere di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica previsto nella proposta del Promotore, compreso nell'importo complessivo della concessione, ammonta complessivamente ad Euro 466.500,00 di cui:

- Euro 435.000,00 per lavori;
- Euro 31.500,00 di somme a disposizione a carico del concessionario.

Il canone annuo di concessione, calcolato dal promotore sulla base dei dati esposti nel piano economico finanziario, è pari ad Euro 143.000,00, oltre l'IVA di legge.

E. CAUZIONI E GARANZIE:

Per tutti:

E.1. Cauzione provvisoria

L'offerta è corredata dalla garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del Codice, pari al 2% del valore complessivo.

E.2. Contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione

L'offerta è altresì corredata dalla ricevuta del versamento all'ANAC quale contributo di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30 Dicembre 2024 di attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67 della Legge 23 dicembre 2005, n. 266). Sul punto si veda il punto 12 dell'allegato disciplinare di gara.

Per l'aggiudicatario:

E.3. Garanzia definitiva

L'aggiudicatario dovrà costituire una garanzia definitiva, pari almeno al 10% dell'importo totale netto di contratto.

E.4. Riduzioni

La cauzione provvisoria e la garanzia definitiva possono essere ridotte in attuazione al disposto di all'articolo 106, comma 8 del Codice.



F. LUOGO E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare¹ entro il termine improrogabile delle **ore 12:00 del giorno 22.09.2025.**

Non sarà valida alcuna offerta pervenuta dopo il termine sopra fissato, anche se risultasse sostitutiva o aggiuntiva rispetto ad altra precedentemente pervenuta.

La presentazione dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, la stessa non dovesse essere presentata in tempo utile. L'Ente declina ogni responsabilità per eventuali ritardi o errori nella presentazione dell'offerta.

G. SVOLGIMENTO DELLA GARA

G.1. In seguito alla scadenza dei termini della procedura sulla piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare, la Centrale Unica di Committenza procederà, in data 22.09.2025 ore 14:00, all'apertura delle offerte pervenute entro i termini.

G.2. L'aggiudicazione avverrà a giudizio insindacabile della stazione appaltante; potrà altresì essere stabilito che non sussistono le condizioni per l'aggiudicazione. In ogni caso l'aggiudicazione avverrà successivamente all'esito positivo di tutte le verifiche ed i controlli previsti *ex lege* con provvedimento del responsabile del servizio della stazione appaltante. Del provvedimento di aggiudicazione sarà data comunicazione a tutti i concorrenti nei modi e termini di legge.

H. RINVIO AL DISCIPLINARE DI GARA

Il bando è integrato da un disciplinare di gara — cui si rinvia — contenente le condizioni di partecipazione, le modalità di confezione e presentazione delle offerte, di svolgimento della gara, etc.

¹ Vedi: <https://comunitamontagnacarnia.traspare.com/>



DISCIPLINARE DI GARA

1. UFFICI DI RIFERIMENTO

- i. Centrale Unica di Committenza della Comunità di montagna della Carnia – Tolmezzo, Via Carnia Libera 1944, n. 29, Tel. 0433.487711, PEC: comunita.carnia@certgov.fvg.it
- ii. Comune di Premariacco, Via Fiore dei Liberi n. 23 – Premariacco (UD), C.F. 80002850305, P.IVA 00464600303, tel. 0432.72909; PEC: comune.premariacco@certgov.fvg.it.

2. SOGGETTI AMMISSIBILI

Ai sensi dell'articolo 65 del decreto legislativo n. 31 marzo 2023, n. 36, in prosieguo «Codice», sono ammessi a partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici gli operatori economici di cui all'articolo 1, lettera l), dell'allegato I.1, nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi.

3. REQUISITI E DIVIETI DI PARTECIPAZIONE

3.1. Il concorrente dovrà possedere i seguenti requisiti di ordine speciale:

- **Requisiti di idoneità professionale:**
 - i. Iscrizione al Registro della C.C.I.A.A. per attività attinente con la prestazione oggetto della procedura;
- **Requisiti di capacità tecnica e professionale:**
 - ii. Aver svolto, nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del presente Disciplinare di gara, servizi affini a quello oggetto della presente procedura, per un importo medio non inferiore al 5% dell'investimento minimo previsto per la concessione, ossia non inferiore ad Euro 23.325,00;
 - iii. Aver svolto, nei cinque anni antecedenti la pubblicazione del presente Disciplinare di gara, un servizio affine a quello oggetto della presente procedura, per un importo medio non inferiore al 2%, dell'investimento minimo previsto per la concessione, ossia non inferiore ad Euro 9.330,00;
 - iv. Possedere la certificazione del Sistema di Gestione per la Qualità in conformità alla UNI EN ISO 9001:2015;
 - v. Possedere la certificazione EScO - Energy Service Companies, ai sensi della norma tecnica italiana UNI CEI 11352;
- **Requisiti di capacità economico-finanziaria:**
 - vi. Aver conseguito, con riferimento ai cinque esercizi finanziari antecedenti la pubblicazione del presente avviso, un fatturato medio relativo alle attività svolte non inferiore al 10% dell'investimento minimo previsto per la concessione, ossia non inferiore ad Euro 46.650,00;
- **Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi per i partecipanti che intendono eseguire i lavori con la propria organizzazione di impresa, ex art. 100, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023:**
 - vii. possesso di regolare attestazione SOA all'esecuzione delle opere appartenenti alla categoria prevalente OG10 per una classifica II (seconda);
- **Requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi per l'esecuzione della progettazione esecutiva e coordinamento della sicurezza:**
 - viii. possesso di regolare attestazione di qualificazione rilasciata da organismo di attestazione (SOA), ai sensi dell'art. 100, co. 4 del D.lgs. n. 36/2023, da cui risulti che il concorrente è qualificato, oltre all'esecuzione dei lavori come indicato alla precedente lettera vii.), anche alla progettazione dei lavori offerti in sede di gara;



- ix. nel caso in cui l'impresa offerente non sia in possesso di attestazione SOA che la qualifica anche alla progettazione o, comunque, non intenda eseguire direttamente l'attività di progettazione, deve individuare un progettista, in possesso dei seguenti requisiti minimi:
- essere in possesso di laurea in ingegneria o architettura o in una disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del bando di gara, oppure, nelle procedure di affidamento di servizi che non richiedono il possesso di laurea, essere in possesso di diploma di geometra o altro diploma tecnico attinente alla tipologia dei servizi da prestare, nel rispetto dei relativi ordinamenti professionali;
 - esercitare la professione da almeno cinque anni dalla data di pubblicazione del bando;
 - aver svolto negli ultimi 5 anni (dalla data di pubblicazione del bando) prestazioni di progettazione o assistenza alla progettazione di impianti di illuminazione pubblica che comprendano uno o più progetti di realizzazione/riqualificazione energetica di impianti di illuminazione pubblica per un numero di punti luce complessivo non inferiore a 600 (seicento) punti luce;
 - non essere dipendente né avere in corso contratti subordinati o parasubordinati con alcuna ditta che produca/commercializzi/pubblicizzi apparecchi di illuminazione o sistemi di tele-controllo o telegestione degli impianti, ovvero nel caso in cui il progettista risulti coinvolto a qualsiasi livello nella realizzazione di un determinato apparecchio di illuminazione o sistema di tele-controllo o tele-gestione, egli non potrà in alcun modo utilizzare tale apparecchio o tecnologia all'interno del progetto di realizzazione/riqualificazione di impianti di illuminazione pubblica a meno che non dimostri che:
 - l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A++ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A++, se prima del 31/12/2020;
 - l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A3+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A3+, se prima del 31/12/2025;
 - l'apparecchio rientra nella classe IPEA* A4+ e la realizzazione dell'impianto rientra nella classe IPEI* A4+, se dopo il 01/01/2026.

3.2. In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese/consorzio/Geie i requisiti di cui sopra devono essere posseduti come segue:

- Da ciascuna delle imprese raggruppate/consorziate: lettera iv.;
- Complessivamente dal raggruppamento nel suo insieme: lettere ii., iii. e vi.;
- Cumulativamente dal raggruppamento nel suo insieme nei limiti previsti dall'art. 33, comma 2 dell'allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023: lettere viii. e ix.;
- Il requisito di cui alla lettera vii. dev'essere posseduto solo nel caso in cui il concorrente intenda eseguire i lavori con la propria organizzazione;
- Il requisito di cui alla lettera viii. dev'essere posseduto dalle imprese esecutrici dei lavori e solo nel caso in cui il concorrente intenda progettare i lavori con la propria organizzazione;
- Il requisito di cui al punto ix. dev'essere posseduto dall'eventuale progettista individuato dal concorrente;
- Il requisito di cui al punto v. dev'essere posseduto almeno dalla capogruppo.

3.3. È vietata la partecipazione agli operatori economici:

- a) colpiti da una delle cause di esclusione automatica di cui all'articolo 94 del codice [da dichiarare mediante il DGUE];
- b) colpiti da una delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del codice [da dichiarare mediante l'Allegato B-DICH];
- c) colpiti dalle cause di divieto, decadenza o sospensione dell'articolo 67 del D.lgs. n. 159/2011;
- d) per cui sussistono le condizioni dell'articolo 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001;
- e) che siano incorsi in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione.



3.4. I soggetti con sede o domicilio nei Paesi inseriti nelle "liste nere" del D.M. Finanze 4 maggio 1999 e del D.M. Economia e Finanze 21 novembre 2001 devono possedere a pena d'esclusione l'autorizzazione rilasciata secondo il D.M. Economia e Finanze del 14 dicembre 2010 (articolo 37 della L. n. 122/2010).

4. VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti viene effettuata tramite il sistema FVOE 2.0.

5. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

5.1. La procedura ha ad oggetto l'affidamento in concessione del servizio di illuminazione pubblica nel territorio del Comune di Premariacco, come di seguito sintetizzato:

- progettazione e realizzazione degli investimenti offerti;
- erogazione del servizio di pubblica illuminazione su tutti gli impianti ubicati nel territorio comunale e di proprietà del Comune medesimo, nel rispetto degli standard illuminotecnici di cui alle norme vigenti;
- approvvigionamento di energia elettrica e corresponsione degli oneri corrispondenti alla società elettrica distributrice e/o fornitrice, o ad altro soggetto, sia esso produttore, grossista o distributore, previa voltura in favore del Concessionario ovvero a fronte della nuova stipulazione del contratto di fornitura dell'energia elettrica necessaria a tutti gli impianti di illuminazione pubblica presenti all'interno del territorio comunale (individuati nello Stato di consistenza allegato), fermo restando che il Concessionario diverrà intestatario del medesimo rapporto di fornitura a partire dalla data di consegna degli impianti;
- manutenzione ordinaria e manutenzione preventiva-programmata degli impianti oggetto di consegna e/o realizzati successivamente sia dallo stesso Concessionario nell'ambito della gestione del servizio, che dal Concessionario per conto dell'Amministrazione e presi in consegna dal Concessionario, secondo le modalità e le caratteristiche illustrate nel Capitolato Speciale e nei disciplinari manutentivi, presentati in sede di gara;
- informatizzazione del servizio di gestione;
- installazione di supervisione dell'impianto di illuminazione e implementare un sistema di gestione da remoto di tipo "aperto" (non soggetto quindi al pagamento di un canone al produttore del sistema di telecontrollo stesso) che potrà essere gestito direttamente dall'Amministrazione al termine del contratto con la E.S.Co.

Le modalità di esecuzione del servizio ed ogni altra ulteriore caratteristica sono indicati in modo più dettagliato nella proposta presentata dal Promotore ed approvato dall'Amministrazione Comunale di Premariacco, nonché nella documentazione di gara.

L'affidamento non è suddiviso in lotti.

La stipula del contratto di concessione potrà avvenire solo a seguito della conclusione, con esito positivo, della procedura di approvazione delle migliori offerte con il progetto di fattibilità presentato in sede di gara.

Ai sensi del combinato disposto degli artt. 11 e 57 del D.lgs. n. 36/2023 il CCNL applicabile al personale che verrà impiegato nell'affidamento è il seguente: CCNL metalmeccanici e industria C011.

L'espletamento dell'appalto avverrà in conformità al bando di gara, al presente disciplinare di gara, all'allegato Capitolato Speciale d'Appalto e, per quanto non previsto in tali documenti, alle norme vigenti in materia.

5.2. Il valore complessivo presunto e stimato della concessione, desunto dal piano economico finanziario, è stimato in **Euro 3.179.853,00**, al netto dell'IVA di legge.

L'investimento per le opere di riqualificazione degli impianti di illuminazione pubblica previsto nella proposta del Promotore, compreso nell'importo complessivo della concessione, ammonta complessivamente ad Euro 466.500,00 di cui:

- Euro 435.000,00 per lavori;



- Euro 31.500,00 di somme a disposizione a carico del concessionario.

Il canone annuo di concessione, calcolato dal promotore sulla base dei dati esposti nel piano economico finanziario, è pari ad **Euro 143.000,00**, oltre l'IVA di legge. Tale importo verrà rivalutato annualmente a partire dal secondo anno per tutta la durata della concessione, secondo indice ISTAT relativamente alla quota parte della rata imputabile alla gestione/manutenzione degli impianti e, per quanto riguarda la fornitura di energia elettrica, le tariffe verranno revisionate seguendo l'andamento del prezzo totale espresso in €/MWh (PUN, perdite di rete, oneri, dispacciamento, trasporto e fiscalità) di riferimento della Convenzione CONSIP, riferita al lotto Regione Friuli Venezia Giulia.

5.3. La concessione avrà la durata massima di 20 (venti) anni, decorrenti dalla data di stipula del contratto, fatta salva la proroga del termine di scadenza qualora ricorrano, nel corso della gestione, le condizioni stabilite dalla legge.

5.4. Il Comune di Premariacco procederà alla consegna al concessionario degli impianti esistenti secondo quanto previsto nel cronoprogramma della proposta. A seguito di tale consegna, il Concessionario prenderà in carico gli impianti esistenti, ivi inclusa la volturazione dei contratti di energia elettrica in essere, divenendone responsabile della custodia e conservazione, assumendone ogni responsabilità civile e penale connessa alla loro conduzione.

5.5. Le lavorazioni di cui si compone l'intervento rilevanti ai fini della qualificazione rientrano, tutte, nella categoria prevalente ed unica **OG10** "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione" per una classifica non inferiore alla **seconda**.

5.6. Rimane facoltà del concessionario eseguire i lavori oggetto della concessione con la propria organizzazione di impresa, oppure di non eseguire direttamente i lavori oggetto della concessione. Nel caso il concessionario non intenda eseguire direttamente i lavori oggetto della concessione, l'esecuzione dei lavori deve essere affidata in subappalto.

5.7. Per quanto riguarda l'attività inerente la progettazione e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, l'aggiudicatario potrà avvalersi:

- a) direttamente del proprio personale tecnico, qualora risulti in possesso di regolare attestazione di qualificazione, rilasciata da organismi di attestazione (SOA), con specifica qualificazione per PROGETTAZIONE per categorie e classi adeguate alle opere da eseguire/progettare;
- b) di un PROGETTISTA abilitato (iscritto agli albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali o abilitato all'esercizio della professione secondo le norme dei paesi dell'Unione Europea cui appartiene il soggetto) a redigere il progetto oggetto della presente procedura, che ai sensi dell'allegato II.12 del D.lgs. n. 36/2023 sia in possesso dei requisiti sopra descritti.

Per progettista si intende uno dei soggetti previsti dall'art. 66 del D.lgs. n. 36/2023.

I lavori prevalenti oggetto dei servizi di progettazione sono ascrivibili alla seguente Codice-ID di cui al D.M. n. 17.06.2016: IA.03 ex IIIc (classificazione L.143/49).

5.8. Ai sensi dell'art. 15, comma 8, del D.lgs. n. 36/2023 compete al Comune la nomina dei seguenti soggetti:

- Responsabile unico del progetto;
- Direttore dei lavori;
- Collaudatore.

Le spese relative al compenso del direttore dei lavori e del collaudatore sono a carico del concessionario.

6. PROMOTORE:

6.1. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 11.09.2024 è stata approvata la proposta di Project Financing della società C.I.EL. Impianti S.r.l. che è stata, altresì, dichiarata di pubblico interesse. Con la medesima deliberazione, il Comune di Premariacco ha dichiarato «promotore» la società C.I.EL. Impianti S.r.l. con sede in Via F.lli Savoia n. 14, 33030 Codroipo (UD), C.F./P.IVA 02536720309.



COMUNITÀ DI MONTAGNA DELLA CARNIA

Gli elaborati della proposta del promotore, approvata dalla Amministrazione Comunale, messi a disposizione sono quelli di seguito elencati:

1.1	Relazione illustrativa – parte 1 (Audit energetico)	
1.2	Relazione illustrativa – parte 2 (Proposta progettuale) Rev0.2	
1.2.a	Allegato proposta progettuale - Verifiche Illuminotecniche	
2.1	Relazione tecnica descrittiva	
2.2	Schede tecniche apparecchi di illuminazione	
2.3	Piano di Sicurezza e Coordinamento	
2.4	Piano preliminare di manutenzione dell'opera e delle sue parti - manuale d'uso e protocolli gestionali connessi all'opera Rev0.2	
2.5	Cronoprogramma dei lavori Rev0.2	
2.6	Studio di prefattibilità ambientale	
3.1	Elenco Prezzi Unitari	
3.2	Computo Metrico Estimativo	
3.3	Quadro economico	
3.4	Piano economico finanziario di massima asseverato	
4.1	Bozza di convenzione Rev0.2	
4.2	Specificazione delle caratteristiche del servizio e della gestione Rev0.2	
5	Elaborati grafici	
	STATO DI FATTO	PF.220005.14.DIS001-TAV01 PREMARIACCO - FIRMANO
		PF.220005.14.DIS001-TAV02 IPPLIS - AREA INUSTRIALE
		PF.220005.14.DIS001-TAV03 ORSARIA - LEPROSO - AZZANO
		PF.220005.14.DIS001-TAV04 IPPLIS
	STATO DI PROGETTO	PF.220005.14.DIS002-TAV01 PREMARIACCO - FIRMANO
		PF.220005.14.DIS002-TAV02 IPPLIS - AREA INUSTRIALE
		PF.220005.14.DIS002-TAV03 ORSARIA - LEPROSO - AZZANO
		PF.220005.14.DIS002-TAV04 IPPLIS
		PF.220005.14.DIS003 SCHEMA PLANIMETRICO CATEGORIE ILLUMINOTECNICHE

7. DIRITTO DI PRELAZIONE

7.1. Nel caso in cui, all'esito della presente procedura di gara, risulti vincitore un soggetto diverso dal promotore, quest'ultimo, entro 15 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, potrà esercitare il diritto di prelazione ai sensi degli art. 193, co. 12, del D.lgs. n. 36/2023, accettando integralmente le condizioni economiche e tecniche dell'offerta risultata vincente.

In caso di esercizio del diritto di prelazione da parte del promotore e di aggiudicazione della concessione a quest'ultimo, al migliore offerente verranno rimborsate, con onere a carico del Promotore, le spese sostenute per la partecipazione alla gara, che, tenuto conto di quanto previsto dal citato co. 12 dell'art. 193, vengono qui stabilite in Euro 1.000,00 (mille/00), comprensive di IVA ed ogni altro onere.

7.2. Nell'ipotesi di aggiudicazione in favore di soggetto diverso dal Promotore e di mancato esercizio del diritto di prelazione da parte di quest'ultimo, il Promotore avrà diritto ad ottenere il pagamento (con onere a carico dell'aggiudicatario) delle spese per la predisposizione della proposta presentata, così come risultanti dal piano economico finanziario asseverato e quadro economico dell'investimento agli atti di gara, ai sensi dell'art. 193, co. 12, del D.lgs. n. 36/2023, di un importo di Euro 7.500,00 (settemilacinquecento/00).

8. CHIARIMENTI:

8.1. Eventuali quesiti dovranno essere presentati esclusivamente mediante la piattaforma di approvvigionamento digitale certificata Traspare.



I quesiti potranno essere inviati fino alle ore 12:00 del giorno 15.09.2025, oltre tale termine non verranno presi in considerazione.

8.2. Le richieste devono essere redatte in italiano; le risposte a quelle presentate in tempo utile verranno pubblicate, in forma anonima, sulla piattaforma Traspare.

8.3. Non si risponderà a quesiti enunciati per telefono e/o anticipati con tale mezzo sino a che non sia pervenuta la richiesta scritta. I concorrenti sono pertanto pregati di astenersi dal telefonare per formulare quesiti o richieste analoghe.

9. REDAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

9.1. Tutti i documenti necessari per partecipare alla gara:

- a) vanno redatti secondo gli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e firmati da un rappresentante legale o altro soggetto in grado d'impegnare contrattualmente l'operatore e vanno accompagnate dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del sottoscrittore (basta una sola copia per ciascuno);
- b) possono essere sottoscritti da procuratori generali o speciali. In tal caso, va allegata una copia conforme della procura;
- c) devono essere prodotti e sottoscritti dai concorrenti in qualsiasi forma di partecipazione — singoli, in R.T.I., consorziati, in A.I.R., eventuali imprese ausiliarie — ognuno per quanto di propria competenza.

9.2. Se non richiesta espressamente in originale o copia autenticata da un pubblico ufficiale, la documentazione va prodotta secondo quanto previsto dall'articolo 19 del D.P.R. n. 445/2000.

9.3. I concorrenti non stabiliti in Italia producono la documentazione in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato d'appartenenza.

9.4. Tutta la documentazione dev'essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, corredata da traduzione giurata in italiano. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera e quello in italiano prevale quest'ultimo; è onere esclusivo del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

9.5. Le dichiarazioni vanno preferibilmente redatte sui modelli messi a disposizione dalla C.U.C. (modulistica allegata al disciplinare di gara).

9.6. I concorrenti sono vivamente pregati di non allegare documenti non richiesti, superflui o sovrabbondanti.

9.7. Le carenze documentali sanabili attraverso la procedura di soccorso istruttorio ex art. 101 del Codice, causano l'esclusione del concorrente in caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione. Non sono sanabili le omissioni, inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

9.8. Si applica, per quanto compatibile, il D.lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione digitale).

10. COMUNICAZIONI CON I CONCORRENTI

10.1. Tutte le comunicazioni e gli scambi d'informazioni tra la C.U.C. e i concorrenti sono validi ed efficaci se fatti, indifferentemente:

- a) per mezzo della piattaforma Traspare;
- b) per posta elettronica certificata alle caselle dichiarate;
- c) se destinate a tutti i partecipanti, con pubblicazione sulla piattaforma Traspare ovvero sul profilo del committente.

10.1.1. La partecipazione alla gara implica l'accettazione incondizionata dell'impiego, anche promiscuo, dei suddetti mezzi di comunicazione.

10.1.2. I cambiamenti di sede o domicilio, delle caselle di posta elettronica e i problemi tecnici nel loro impiego devono essere segnalati tempestivamente; in mancanza, resta a carico del concorrente ogni responsabilità per tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

10.2. In caso di R.T.I., G.E.I.E., A.I.R. o consorzi ordinari — pure se non ancora costituiti formalmente — le comunicazioni al solo mandatario / capogruppo valgono anche per tutti gli altri soggetti.



10.3. In caso di avvalimento, le comunicazioni all'impresa principale valgono anche per le ausiliarie.

11. SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso secondo quanto previsto dagli articoli 188 e 119 del Codice.

12. AGGIUDICAZIONE, CONTRATTO E SPESE

12.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

12.2. In caso di offerte uguali l'aggiudicatario sarà individuato mediante sorteggio.

12.3. È facoltà dell'Amministrazione contraente non aggiudicare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea nonché, anche dopo l'aggiudicazione, non stipulare il contratto.

12.4. I concorrenti sono vincolati alle proprie offerte per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine di presentazione.

12.5. Fatti salvi l'esercizio dell'autotutela e il differimento concordato con l'aggiudicatario, il contratto è stipulato — a cura dell'Amministrazione contraente — entro 60 giorni dalla data dell'aggiudicazione.

12.6. La stipulazione del contratto è subordinata all'esito delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti.

12.7. L'Amministrazione contraente si riserva le facoltà:

- a) di risoluzione/recesso secondo gli articoli 122 e 123 del Codice;
- b) di recesso secondo l'art. 92, co. 4 del D.lgs. n. 159/2011.

12.8. In ogni caso la partecipazione alla presente procedura aperta comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel Capitolato Speciale, nel Bando integrale di gara, nel disciplinare e in tutti i documenti ad essi afferenti.

13. SOPRALLUOGO

13.1. La presa visione dei luoghi e degli immobili oggetto della concessione di cui al presente bando è obbligatoria per i concorrenti, incluso il promotore. La visita consentirà di acquisire una conoscenza diretta delle caratteristiche tecniche ed ambientali degli impianti.

13.2. Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto diverso rappresentante dell'operatore economico purché in possesso di apposita delega, del proprio documento di identità e di copia di quello del delegante.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. In tal caso la stazione appaltante non rilascia la relativa attestazione ad alcuno dei soggetti deleganti.

13.3. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di retisti, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di retisti non ancora costituiti, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante di uno degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o l'aggregazione in rete o il consorzio.

In caso di consorzio di cui all'art. 65 co. 2, lettere b), c), d) del Codice, il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

13.4. La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione da procedura di gara.

13.5. La richiesta di sopralluogo deve essere presentata **entro la giornata di Mercoledì 10 Settembre 2025, ore 12:00** al Comune di Premariacco, tramite e-mail tecnico@comune.premariacco.ud.it (tel. 0432.729009) e deve riportare il *nominativo*, la *qualifica* e un *contatto telefonico* della persona incaricata di effettuarlo.

Richieste pervenute oltre il termine sopra riportato non saranno prese in considerazione.

13.6. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento predisposto dal Comune di Premariacco, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale



operazione (Attestato di avvenuto sopralluogo), che dovrà essere inserito nella Busta A) "Documentazione Amministrativa".

14. CAUZIONI E GARANZIE

14.1. Ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice, l'offerta dovrà essere corredata da una garanzia provvisoria intestata al Comune di Premariacco, pari al 2% dell'importo complessivo della concessione, salvo quanto previsto al comma 8 del medesimo articolo 106, pari a € **63.597,06** (sessantatremilacinquecentonovantasette virgola sei).

14.2. Alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve:

- a) presentare la garanzia prevista dagli artt. 117 e 193, co. 15, del Codice;
- b) versare le spese contrattuali secondo quanto richiesto dall'Amministrazione contraente;
- c) dimostrare l'attivazione delle polizze assicurative indicate eventualmente nel capitolato d'appalto allegato.

15. CONTRIBUTO A.N.A.C.

Gli operatori economici che concorrono all'aggiudicazione devono versare il contributo ANAC, di cui alla delibera n. 598 del 30 Dicembre 2024, pari a **165,00** (centosessantacinque/00) EUR.

16. IMPEGNI DELL'OPERATORE ECONOMICO AI SENSI DELL'ART. 102 DEL CODICE

Ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, tenuto conto delle prestazioni oggetto del contratto, l'operatore economico si impegna a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

Il concorrente dovrà allegare all'interno della Documentazione amministrativa, preferibilmente utilizzando il modulo "Allegato F-IMP" allegato alla presente, la dichiarazione di assunzione dei suddetti impegni con indicazione delle modalità con le quali intende adempiervi.

17. AVVALIMENTO

17.1. E' ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'articolo 104 del Codice con i limiti e le formalità in esso contenute. I concorrenti che intendono avvalersi dei requisiti di altri soggetti dovranno compilare l'apposita PARTE II, lettera C) nel DGUE.

17.2. Dello stesso ausiliario non può avvalersi più d'un concorrente; in caso contrario, si escludono tutti i concorrenti impieganti la stessa ausiliaria. Sempre a pena d'esclusione non possono partecipare alla gara sia l'impresa principale sia quella ausiliaria.

17.3. L'avvalimento può avvenire anche tra operatori economici membri dello stesso R.T.I. o consorzio.

17.4. L'avvalimento non può essere usato per acquisire elementi o capacità oggetto di valutazione quando l'aggiudicazione avviene all'offerta economicamente più vantaggiosa.

15. PRESENTAZIONE E COMPOSIZIONE DELLE OFFERTE

15.1. Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione dalla gara, esclusivamente mediante utilizzo della piattaforma Traspire.

15.2. L'offerta, caricata nelle apposite sezioni sul portale di cui sopra, dovrà contenere:

- a) Documentazione amministrativa
- b) Documentazione tecnica
- c) Offerta economica

15.3. Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, indeterminate, alternative o in aumento.

16. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

16.1. Per l'aggiudicazione verrà applicato il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, adottando diversi criteri di valutazione.



16.2. I criteri di valutazione sono riportati nella tabella che segue:

	Elemento di valutazione		Peso ponderale
a)	Offerta tecnica	i. Pregio tecnico – Impianti illuminazione pubblica	28
		ii. Proposta sistema di telecontrollo – telegestione	16
		iii. Qualità del servizio – Impianti illuminazione pubblica	20
		iv. Proposte migliorative impianti – Impianti di illuminazione pubblica	16
		v. Riduzione tempi di progettazione e di esecuzione degli interventi – Impianti illuminazione	4
b)	Offerta economica		16
	TOTALE		100

16.3. Nella documentazione che compone l'offerta tecnica non devono essere riportati elementi economici, pena l'esclusione.

16.4. I punteggi relativi ai criteri di valutazione dell'offerta tecnica saranno attribuiti dalla commissione giudicatrice appositamente nominata ai sensi dell'art. 93 D.Lgs. n. 36/2023, sulla base dei seguenti parametri:

i. Pregio tecnico – Impianti illuminazione pubblica: 28 punti

Il criterio di valutazione si suddivide nei seguenti subcriteri:

Subcriterio	Punteggio massimo
i.i. Indice IPEA apparecchi di illuminazione	8
i.ii. Fattore di manutenzione (MF) apparecchi di illuminazione	8
i.iii. Resistenza alle sovratensioni apparecchi di illuminazione	4
i.iv. Vita attesa apparecchi di illuminazione	8

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato G-TEC al Bando di gara, indicando i valori/indici offerti, come descritti nelle tabelle sottostanti.

Al concorrente aggiudicatario verrà richiesta, a comprova dei requisiti dichiarati, idonea documentazione volta a dimostrare i dati inseriti nell'offerta tecnica per ciascun subcriterio.

i.i. Scheda "Indice IPEA apparecchi di illuminazione"

Esempio riferito alla tipologia ed al numero di corpi illuminanti del progetto posto a base di gara:

Subcriterio i.i. Indice IPEA apparecchi di illuminazione				
	A	B	C	D
Tipologia di apparecchio illuminante	Indicare indice IPEA	Numero apparecchi	Punti assegnati per indice IPEA (tab. punteggi)	Punteggio acquisito
Caratteristiche tipo PHILIPS UNISTREET OTTICHE DM DW Temp. colore 4.000 K		546		



COMUNITÀ DI MONTAGNA DELLA CARNIA

Caratteristiche tipo Philips TownTune LED OTTICA DM-DS Temp. colore 3.000°/4000°K		85		
Caratteristiche tipo NERI mod. 803 3.000/4.000°K		4		
Caratteristiche tipo CORELINE TEMPO Temp. colore 4.000°K		14		
Totale apparecchi		649	Totale punti	

Il concorrente dovrà indicare l'indice IPEA che viene utilizzato per indicare la prestazione energetica degli apparecchi di illuminazione. Il riferimento per l'indice IPEA è la tabella Tab. n. 7 del punto 4.2.3.8 del DM 27 settembre 2017 Acquisizione di sorgenti luminose per illuminazione pubblica, l'acquisizione di apparecchi per illuminazione pubblica, l'affidamento del servizio di progettazione di impianti per illuminazione pubblica:

Riferimenti per punteggi	
Indice IPEA	Punti
B	1
A	2
A+	4
A++	6
An+	8

i.ii. Scheda "Fattore di manutenzione (MF) apparecchi di illuminazione"

Esempio riferito alla tipologia ed al numero di corpi illuminanti del progetto posto a base di gara:

Subcriterio i.ii. Fattore di manutenzione (MF) apparecchi di illuminazione				
	A	B	C	D
Tipologia di apparecchio illuminante	Calcolare indice MF	Numero apparecchi	Punti assegnati per MF (tab. punteggi)	Punteggio acquisito (BXC)
Caratteristiche tipo PHILIPS UNISTREET OTTICHE DM DW Temp. colore 4.000 K		546		
Caratteristiche tipo Philips TownTune LED OTTICA DM-DS Temp. colore 3.000°/4000°K		85		
Caratteristiche tipo NERI mod. 803 3.000/4.000°K		4		
Caratteristiche tipo CORELINE TEMPO Temp. colore 4.000°K		14		
Totale apparecchi		649	Totale punti	

Il concorrente dovrà calcolare il suo punteggio apponendo in corrispondenza delle singole tipologie di apparecchi illuminanti i valori del Fattore di Manutenzione (MF).

Il Fattore di Manutenzione (MF) viene calcolato con la seguente formula:

$MF = LMF \times LLMF \times LSF \times OMF \times VMF$, dove:

- MF -Fattore di manutenzione;
- LMF -Fattore di manutenzione apparecchi (sporcizia) -0,90 (CIE 154 pulizia ogni 3 anni);
- LLMF -Fattore di manutenzione sorgenti LED (deprezzamento flusso luminoso) fornito dal costruttore;
- LSF -Fattore di sopravvivenza sorgenti LED fornito dal costruttore;
- OMF -Fattore di mantenimento dell'ottica fornito dal costruttore;
- VMF -Fattore di mantenimento del vetro piano di protezione fornito dal costruttore.



COMUNITÀ DI MONTAGNA DELLA CARNIA

Riferimenti per punteggi	
Indice MF	Punti
$0,70 > MF \geq 0,65$	1
$0,75 > MF \geq 0,70$	4
$0,80 > MF \geq 0,75$	6
$MF \geq 0,80$	8

i.iii. Scheda "Resistenza alle sovratensioni apparecchi di illuminazione"

Esempio riferito alla tipologia ed al numero di corpi illuminanti del progetto posto a base di gara:

Subcriterio i.iii. Resistenza alle sovratensioni apparecchi di illuminazione				
	A	B	C	D
Tipologia di apparecchio illuminante	Indicare resistenza sovratensioni	Numero apparecchi	Punti assegnati per resist. sovrat. (tab. punteggi)	Punteggio acquisito (BXC)
Caratteristiche tipo PHILIPS UNISTREET OTTICHE DM DW Temp. colore 4.000 K		546		
Caratteristiche tipo Philips TownTune LED OTTICA DM-DS Temp. colore 3.000°/4000°K		85		
Caratteristiche tipo NERI mod. 803 3.000/4.000°K		4		
Caratteristiche tipo CORELINE TEMPO Temp. colore 4.000°K		14		
Totale apparecchi		649	Totale punti	

Il Concorrente dovrà calcolare il suo punteggio apponendo in corrispondenza delle singole tipologie di apparecchi illuminanti i valori di Resistenza alle Sovratensioni di modo comune e differenziale per apparecchi in classe I e II di isolamento rilevabili dalle relative Schede Tecniche degli apparecchi illuminanti offerti (specificare la classe di isolamento degli apparecchi proposti).

Riferimenti per punteggi	
Resistenza sovratensioni	Punti
4kV	1
6kV	4
8kV	6
$x \geq 10kV$	8

i.iv. Scheda "Vita attesa apparecchi di illuminazione"

Esempio riferito alla tipologia ed al numero di corpi illuminanti del progetto posto a base di gara:

Subcriterio i.iv. Vita attesa apparecchi di illuminazione				
	A	B	C	D
Tipologia di apparecchio illuminante	Indicare ore vita attesa	Numero apparecchi	Punti assegnati per vita attesa (tab. punteggi)	Punteggio acquisito (BXC)
Caratteristiche tipo PHILIPS UNISTREET OTTICHE DM DW Temp. colore 4.000 K		546		
Caratteristiche tipo Philips TownTune LED OTTICA DM-DS Temp. colore 3.000°/4000°K		85		



COMUNITÀ DI MONTAGNA DELLA CARNIA

Caratteristiche tipo NERI mod. 803 3.000/4.000°K		4		
Caratteristiche tipo CORELINE TEMPO Temp. colore 4.000°K		14		
Totale apparecchi		649	Totale punti	

Il concorrente dovrà calcolare il suo punteggio apponendo in corrispondenza delle singole tipologie di apparecchi illuminanti i valori delle Ore di Vita Attesa (L80B10) rilevabili dalle corrispondenti Schede Tecniche degli apparecchi illuminanti offerti..

Riferimenti per punteggi	
Vita attesa (ore)	Punti
$80.000 > x \geq 60.000$	1
$90.000 > x \geq 80.000$	4
$100.000 > x \geq 90.000$	6
$x \geq 100.000$	8

Modalità di attribuzione dei punteggi del criterio "i. Prezzo tecnico – Impianti illuminazione pubblica":

Subcriterio i.i. Indice IPEA apparecchi di illuminazione	Punti
$X > 4.600$	8
$600 < x \leq 4.600$	Formula: $P_{i.i.} = 8 * ((x - 600) / (4.600 - 600))$
$x \leq 0$	0

Subcriterio i.ii. Fattore di manutenzione (MF) apparecchi di illuminazione	Punti
$X > 4.600$	8
$600 < x \leq 4.600$	Formula: $P_{i.i.} = 8 * ((x - 600) / (4.600 - 600))$
$x \leq 0$	0

Subcriterio i.iii. Resistenza alle sovratensioni apparecchi di illuminazione	Punti
$X > 2.200$	4
$600 < x \leq 2.200$	Formula: $P_{i.i.} = 4 * ((x - 600) / (2.200 - 600))$
$x \leq 600$	0

Subcriterio i.iv. Vita attesa apparecchi di illuminazione	Punti
$X > 4.600$	8
$600 < x \leq 4.600$	Formula: $P_{i.i.} = 8 * ((x - 600) / (4.600 - 600))$
$x \leq 600$	0

ii. Proposta sistema di telecontrollo – telegestione: 16 punti

Il criterio di valutazione si suddivide nei seguenti subcriteri:



Subcriterio	Punteggio massimo
ii.i. Tipo di sistema adottato (centralizzato o punto-punto)	4
ii.ii. Fornitura di referenze su sistemi di telecontrollo e telegestione già eseguiti dal costruttore del sistema	4
ii.iii. Tipo di protocollo di comunicazione	2
ii.iv. Disponibilità dei dati alla committenza da parte del software	2
ii.v. Presenza di descrizione dettagliata relativa al sistema di telecontrollo e telegestione proposto	2
ii.vi. Implementazione del sistema di telecontrollo e telegestione per gli impianti esistenti già dotati di apparecchi a LED	2

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato G-TEC al Bando di gara, indicando i valori/indici offerti, come descritti nelle tabelle sottostanti.

Se il concorrente lo ritiene necessario, potrà allegare eventuali schede grafiche e ulteriore documentazione tecnica fornita anche dalle case costruttrici, importatrici e fornitrici, volte a dimostrare l'effettivo perseguimento degli obiettivi dell'affidamento. Complessivamente, per tutti i 6 subcriteri, la documentazione dovrà essere contenuta in n. 6 (sei) facciate complessive, numerate, in formato UNI A4, con scrittura in carattere Arial (normale) dimensione 11, interlinea singola; potranno essere allegati massimo n. 2 (due) facciate in fogli formato A3 per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle, utili ad illustrare quanto proposto. Eventuale documentazione eccedente i limiti dianzi indicati o non conforme alle predette indicazioni non sarà presa in considerazione.

Nelle tabelle seguenti sono indicate le modalità di calcolo che la Commissione utilizzerà per calcolare i punteggi acquisiti dall'offerta del Concorrente relativamente ai n. 6 sub criteri:

Subcriterio ii.i. Tipo di sistema adottato (centralizzato o punto-punto)	Punti
Punto-punto	4
Centralizzato (ad isola)	2
Nessun sistema proposto	0
Subcriterio ii.ii. Fornitura di referenze su sistemi di telecontrollo e telegestione già eseguiti dal costruttore del sistema	Punti
Punti luce gestiti > 20.000	4
10.000 < Punti luce gestiti ≤ 20.000	3
5.000 < Punti luce gestiti ≤ 10.000	2
Punti luce gestiti ≤ 5.000	1
Nessun sistema proposto	0
Subcriterio ii.iii. Tipo di protocollo di comunicazione	Punti
Aperto	2
Proprietario	1
Nessun sistema proposto	0
Subcriterio ii.iv. Disponibilità dei dati alla committenza da parte del software	Punti
Gratuito	2
A pagamento	1
Nessun sistema proposto	0
Subcriterio ii.v. Presenza di descrizione dettagliata relativa al sistema di telecontrollo e telegestione proposto	Punti



Presente	2
Nessun sistema proposto	0
Subcriterio ii.vi. Implementazione del sistema di telecontrollo e telegestione per gli impianti esistenti già dotati di apparecchi a LED	Punti
SI	2
NO	0

iii. Qualità del servizio – Impianti illuminazione pubblica: 20 punti

Il criterio di valutazione si suddivide nei seguenti subcriteri:

Subcriterio	Oggetto di valutazione	Punteggio massimo
iii.i. Piano di erogazione del servizio e piano di manutenzione ordinaria programmata	Completezza e dettaglio degli aspetti manutentivi	12
iii.ii. Sistema informatico gestionale utilizzato	Completezza, dettaglio ed efficacia delle soluzioni proposte	8

Ai fini della valutazione del criterio di valutazione “iii. Qualità del servizio – Impianti illuminazione pubblica”, il concorrente deve allegare una relazione articolata per ciascun sub – criterio nei seguenti capitoli:

- A. **iii.i.** Piano gestionale, modalità organizzative del servizio, piano di manutenzione ordinaria e straordinaria, chiarezza e completezza degli organigrammi presentati, personale di direzione ed operativo impiegato nell'erogazione del servizio, squadra tipo (n. uomini, mezzi e attrezzature impiegati).

Definizione delle prestazioni, delle frequenze e della programmazione degli interventi di manutenzione ordinaria programmata sulle tipologie di componenti impiantistici oggetto dell'appalto, efficacia del programma manutentivo proposto, efficacia del servizio di pronto intervento e definizione dei tempi di intervento a seguito di chiamata.

Il piano gestionale/manutentivo deve essere composto da:

- le strategie manutentive proposte;
- le modalità di gestione e la tempistica della manutenzione ordinaria;
- le modalità di gestione e la tempistica della manutenzione straordinaria;
- tempi previsti per progettazione e realizzazione delle opere;
- le modalità di esecuzione del servizio di pronto intervento;
- tempi previsti per il pronto intervento
- le modalità di gestione e la tempistica della manutenzione ordinaria;
- le modalità di gestione e la tempistica della manutenzione straordinaria;
- le eventuali attività di monitoraggio e gli applicativi utilizzati;

- B. **iii.ii.** Sistema informatico gestionale utilizzato:

- gestione dei rapporti con la comunità, sui piani di formazione e informazione della popolazione e sulla disponibilità di un numero telefonico call center/numero verde dedicato per segnalazione dei disservizi;
- caratteristiche e funzionalità del sistema informatico proposto per la gestione dei servizi oggetto dell'appalto e per fornire al concedente la garanzia di trasparenza del servizio e di condivisione con l'utenza;
- adeguatezza delle modalità di condivisione di tali informazioni con la stazione appaltante e delle modalità di verifica del grado di soddisfazione degli utenti.



Ciascuna delle 2 relazioni di cui ai punti A. e B. dovrà essere contenuta in un elaborato unico, con un massimo di n. 4 (quattro) facciate complessive, numerate, in formato UNI A4, con scrittura in carattere Arial (normale) dimensione 11, interlinea singola; potranno essere allegati massimo n.1 (una) facciata in fogli formato A3 per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle, utili ad illustrare quanto proposto. Eventuale documentazione eccedente i limiti dianzi indicati o non conforme alle predette indicazioni non sarà presa in considerazione.

iv. Proposte migliorative impianti – Impianti di illuminazione pubblica: 16 punti

Il criterio di valutazione si suddivide nei seguenti subcriteri:

Subcriterio	Oggetto di valutazione	Punteggio massimo
iv.i. Proposte di installazione di apparecchi di tipo ibrido (Solare)	Completezza e dettaglio degli aspetti manutentivi	8
iv.ii. Proposta di installazione lampioni fotovoltaici stradali	Numero lampioni offerto	3
iv.iii. Proposta di installazione di totem solari multifunzione	Numero totem offerto	1
iv.iv. Illuminazione artistica di due ponti comunali	Completezza, dettaglio ed efficacia delle soluzioni proposte	1
iv.v. Allestimento di luminarie natalizie	Completezza, dettaglio ed efficacia delle soluzioni proposte	3

Ai fini della valutazione del criterio di valutazione “iv. Proposte migliorative impianti – Impianti di illuminazione pubblica”, il concorrente deve allegare una relazione articolata per ciascun sub – criteri nei seguenti capitoli:

- A. **iv.i.** Proposte di installazione di apparecchi di tipo ibrido (Solare). Si richiede di specificare nel dettaglio la tipologia delle lavorazioni proposte, le quantità (numero di apparecchi) e i tempi di intervento esplicitati nel cronoprogramma degli interventi;
- B. **iv.ii.** Proposta di installazione lampioni fotovoltaici stradali. L'intervento prevede l'illuminazione pubblica mediante l'installazione di lampioni fotovoltaici in aree distanti dalla rete elettrica. Caratteristiche tecniche dei pali:
- Struttura in acciaio zincato con altezza 5-6 m;
 - Lampada LED ad alta efficienza (fino a 3000 lm);
 - Pannello fotovoltaico monocristallino;
 - Batteria al litio con durata ≥ 8 anni;
 - Accensione automatica tramite sensore crepuscolare.
- C. **iv.iii.** Proposta di installazione Totem solari multifunzione. L'intervento prevede l'installazione di totem solari multifunzione, collocati in aree pubbliche ad alta fruizione.
- Localizzazione indicativa:
- Piazze cittadine e poli scolastici;
 - Parcheggi pubblici in prossimità di impianti sportivi;
 - Percorsi ciclo-pedonali e sentieri naturalistici.
- Caratteristiche dei totem:
- Pannello solare dedicato;
 - Porta USB per ricarica dispositivi;
 - Display retroilluminato per comunicazioni pubbliche;
 - Sensori ambientali integrati (temperatura, qualità dell'aria);



- Posizionamento in aree pedonali o turistiche.
- D. **iv.iv.** Illuminazione artistica di due ponti comunali. Installazione di illuminazione artistica a LED RGB su due ponti comunali (uno carrabile e uno pedonale), con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio infrastrutturale e aumentare la percezione di sicurezza.

Caratteristiche dell'intervento:

- Corpi illuminanti LED con ottiche asimmetriche e sagomate;
 - Colore luce regolabile (3000-4000 K);
 - Controllo remoto tramite protocollo DMX;
 - Possibilità di scenografie luminose per festività, eventi e ricorrenze;
 - Alimentazione da rete elettrica o tramite impianto fotovoltaico dedicato.
- E. **iv.v.** Allestimento di luminarie natalizie. L'intervento prevede, per tutta la durata della concessione, nel periodo dal 1 dicembre al 05 gennaio il montaggio, lo smontaggio, la messa in funzione di luminarie natalizie presso cinque aree del comune di Premariacco e precisamente:
- IPPLIS via Casali Braide
 - LEPROSO Via Natisone
 - PADERNO via Umberto I°
 - FIRMANO via Paolo Diacono
 - ORSARIA piazza Concordia

Caratteristiche indicative dell'allestimento: Stella Classica cm. 75 con tubo BC carpet ORO, ognuna con n. 4 Albero conico da palo diametro 200 cm e altezza 450 cm con led BF fls, n.5 stringa 20 mt 200 con led bianco freddo, da posizionare sui pali dell'illuminazione pubblica di altezza 7 mt.

Ciascuna delle 3 relazioni di cui ai punti A., D. e E. (subcriteri iv.i., iv.iv. e iv.v.) dovrà essere contenuta in un elaborato unico, con un massimo di n. 4 (quattro) facciate complessive, numerate, in formato UNI A4, con scrittura in carattere Arial (normale) dimensione 11, interlinea singola; potranno essere allegati massimo n.1 (una) facciata in fogli formato A3 per eventuali planimetrie, disegni, particolari costruttivi, grafici e tabelle, utili ad illustrare quanto proposto. Eventuale documentazione eccedente i limiti dianzi indicati o non conforme alle predette indicazioni non sarà presa in considerazione.

Per quanto riguarda l'offerta dei punti B. e C. (subcriteri iv.ii. e iv.iii.), l'operatore economico dovrà compilare l'allegato G-TEC al Bando di gara, indicando i valori offerti, come descritti nelle tabelle sottostanti.

Nelle tabelle seguenti sono indicate le modalità di calcolo che la Commissione utilizzerà per calcolare i punteggi acquisiti dall'offerta del Concorrente relativamente ai subcriteri iv.ii. e iv.iii.:

Subcriterio iv.ii. Proposta di installazione lampioni fotovoltaici stradali	Punti
n. 15 lampioni fotovoltaici	3
n. 10 lampioni fotovoltaici	2
n. 5 lampioni fotovoltaici	1
Subcriterio iv.iii. Proposta di installazione di totem solari multifunzione	Punti
n. 2 totem solari multifunzione	1
n. 1 totem solari multifunzione	0,5

v. Riduzione tempi di progettazione e di esecuzione degli interventi – Impianti illuminazione: 4 punti

Il criterio di valutazione si suddivide nei seguenti subcriteri:

Subcriterio	Descrizione	Punteggio massimo
v.i. Ribasso % nei tempi di redazione dei progetti degli interventi	Ribasso % (in cifre, massimo 2 decimali) nei tempi di redazione dei progetti degli interventi,	2



Subcriterio	Descrizione	Punteggio massimo
	considerando che la tempistica prevista a base di gara è pari a 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi.	
v.ii. Ribasso % nei tempi di realizzazione degli interventi	Ribasso % (in cifre, massimo 2 decimali) nei tempi di realizzazione degli interventi.	2

L'operatore economico dovrà compilare l'allegato G-TEC al Bando di gara, indicando i valori offerti, come sopra descritto.

Ai fini della determinazione dei punteggi due singoli subcriteri v.i e v.ii., il calcolo verrà effettuato utilizzando la seguente formula:

$$P_i = 2 \times (V_i / V_{max})$$

Dove:
 P_i = Punteggio attribuito al concorrente *i*-esimo;
 V_{max} = Miglior ribasso offerto (più alto);
 V_i = Ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo.

Tutti i punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

16.5. Le offerte presentate dai concorrenti devono essere concrete e non costituire "suggerimenti" per l'Amministrazione; pertanto anche formule generiche utilizzate dal concorrente quali: "si potrebbe" oppure "si propone" o simili sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente.

16.6. Gli elementi di valutazione sopraelencati (iii.i., iii.ii., iv.i., iv.ii. e iv.v.) verranno valutati dalla commissione giudicatrice appositamente nominata. Ciascun commissario provvederà ad attribuire insindacabilmente i seguenti giudizi e gli equivalenti coefficienti:

Giudizio	Coefficiente
Ottimo. La valutazione sarà "Ottimo" nel caso vi sia assoluta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; massima chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; massima concretezza e innovazione di soluzioni; notevole grado di personalizzazione del servizio. In conclusione molto superiore agli standard richiesti.	1
Molto buono. La valutazione sarà "Molto Buono" nel caso vi sia una evidente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; concreta fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; evidente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; evidente concretezza e innovazione di soluzioni; elevato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione superiore agli standard richiesti.	0,9
Buono. La valutazione sarà "Buono" nel caso vi sia buona rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; buon grado di personalizzazione del servizio. In conclusione completamente in linea con gli standard richiesti.	0,8
Discreto. La valutazione sarà "Discreto" nel caso vi sia discreta rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; concretezza delle soluzioni; discreto grado di personalizzazione del servizio. In conclusione abbastanza in linea con gli standard richiesti.	0,7
Sufficiente. La valutazione sarà "Sufficiente" nel caso vi sia sufficiente rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; sufficiente fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; sufficiente	0,6



chiarezza nell'esposizione degli impegni assunti; sufficiente concretezza delle soluzioni; sufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione quasi in linea con gli standard richiesti.	
Insufficiente. La valutazione sarà "Insufficiente" nel caso in cui vi sia poca rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; lieve carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; lieve carenza di concretezza delle soluzioni; insufficiente grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, poco inferiore agli standard richiesti.	0,5
Scarso. La valutazione sarà "Scarso" nel caso in cui vi sia scarsa rispondenza delle proposte alle esigenze nell'Amministrazione; carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; carenza di concretezza delle soluzioni; scarso grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, inferiore agli standard richiesti.	0,4
Limitato. La valutazione sarà "Limitato" nel caso in cui vi sia minima rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; grave carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; grave carenza di concretezza delle soluzioni; limitato grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, molto inferiore agli standard richiesti.	0,3
Molto limitato. La valutazione sarà "Molto Limitato" nel caso in cui vi sia esigua rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; gravissima carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; gravissima carenza di concretezza delle soluzioni; esiguo grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, decisamente inferiore agli standard richiesti.	0,2
Appena trattato. La valutazione sarà "Appena Trattato" nel caso in cui non vi sia rispondenza delle proposte alle esigenze dell'Amministrazione; assoluta carenza di fattibilità delle proposte e soluzioni prospettate; assoluta carenza di concretezza delle soluzioni; nessun grado di personalizzazione del servizio. In conclusione, assolutamente non confacente rispetto agli standard richiesti.	0,1
Non valutabile. La valutazione sarà "Non Valutabile" nel caso in cui l'elemento sia stato solamente accennato, senza essere trattato.	0

Si provvederà a calcolare i coefficienti definitivi quali medie dei coefficienti provvisori attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. I punteggi verranno calcolati moltiplicando i coefficienti definitivi per il punteggio massimo previsto.

16.7. Il punteggio totale dell'offerta tecnica sarà determinato dalla somma dei singoli punteggi attribuiti per ognuno dei subcriteri/criteri sopra descritti.

16.8. Si procederà alla riparametrizzazione in relazione all'offerta tecnica complessivamente considerata. Ai fini della verifica di anomalia si farà riferimento ai punteggi ottenuti dai concorrenti all'esito delle operazioni di riparametrizzazione.

Nel caso in cui l'offerta da valutare sia solamente una, la procedura di affidamento procederà ugualmente secondo quanto previsto dalla documentazione di gara e dalla normativa vigente. Tuttavia, nel caso in cui l'offerta da valutare sia solamente una, non si procederà alla riparametrizzazione dell'offerta tecnica.

16.9. Fatta salva la disciplina prevista dalla L. n. 241/1990 e s.m.i. e dall'art. 35 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i., l'offerta tecnica sarà eventualmente corredata da motivata e comprovata dichiarazione mediante cui il concorrente precisa di non acconsentire l'accesso all'offerta tecnica per le parti di informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, avendo presente che in caso di mancato esplicito, motivato e comprovato diniego, la dichiarazione si intende resa in senso favorevole all'accesso. In caso di diniego è necessario specificare le parti (precisando il capitolo e le pagine dell'offerta cui si riferisce l'interdizione) che si intendono coperte da segreto tecnico o commerciale.



16.10. In merito all'offerta economica, il concorrente dovrà compilare l'allegato H-ECO "Offerta economica", indicando il ribasso sul canone annuo pari a Euro 143.000,00.

Il concorrente dovrà indicare tale prezzo in cifre e in lettere ed, in caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime.

Ai fini della determinazione del coefficiente, il calcolo del punteggio relativo al criterio del ribasso offerto verrà effettuato utilizzando il metodo bilineare, applicando la seguente formula:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

Dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo;

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo;

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribassi) dei concorrenti;

$X = 0,85$;

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

16.11. Il punteggio finale per ogni offerta sarà determinato sommando il punteggio riparametrato ottenuto per l'offerta tecnica e il punteggio ottenuto per l'offerta economica.

Tutti i punteggi attribuiti a ciascun elemento di valutazione saranno arrotondati alla seconda cifra decimale.

17. CONTENUTO DELLA BUSTA AMMINISTRATIVA

Documentazione obbligatoria per tutti

Ulteriore documentazione obbligatoria per le fattispecie indicate

17.1. Istanza di partecipazione (Allegato A-IST)

16.1.1. La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

17.2. Documento di gara unico europeo (DGUE)

17.2.1. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente ovvero da altro soggetto in grado di impegnare validamente il concorrente stesso.

Il DGUE dovrà essere allegato sia in formato .xml sia in formato .pdf².

17.2.2. Nel caso di R.T.I. o consorzio ordinario non ancora costituiti ogni soggetto deve presentare il proprio modello, compilandone i campi appropriati.

17.2.3. Nel caso di A.I.R.:

- a) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune;

² Istruzioni per la generazione e successiva presentazione del DGUE in formato elettronico:

1) nella sezione "DGUE" (comando presente sulla colonna di sinistra del portale Traspare) selezionare l'operazione "Importa un DGUE". Il DGUE da importare sarà quello presente nel fascicolo di gara caricato dalla Stazione Appaltante in formato xml;

2) compilare a video il DGUE in tutte le sue parti;

3) al termine della compilazione utilizzare il comando "Esportare" per generare il file in xml e pdf, il file "espd-response.pdf" andrà firmato digitalmente e caricato nell'apposita sezione.



- b) se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, il modello va sottoscritto dall'impresa con funzioni di organo comune e da tutte quelle che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o ne è sprovvista o, ancora, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione per assumere la veste di mandatario, il modello va sottoscritto dall'impresa aderente con qualifica di mandataria ovvero, in caso di partecipazione nelle forme di R.T.I. da costituire, da tutte le imprese aderenti e partecipanti.

17.2.4. Se il concorrente si trova in concordato preventivo con continuità aziendale (art. 186-bis del R.D. n. 267/1942) o ha presentato il ricorso per esservi ammesso e ha ottenuto l'autorizzazione a partecipare a gare pubbliche, deve allegare al modello la relazione d'un professionista munito dei requisiti dell'art. 67, co. 3, lett. d), del R.D. n. 267/1942 attestante la conformità della partecipazione al piano dell'art. 161 del medesimo Regio Decreto e la ragionevole capacità d'adempimento del contratto.

17.3. Dichiarazione sostitutiva integrativa (Allegato B-DICH)

17.3.1. Nel caso di singoli operatori economici, la scheda deve essere resa e sottoscritta dal legale rappresentante.

17.3.2. Nel caso di raggruppamenti temporanei costituiti/da costituire, ogni singolo operatore economico partecipante al raggruppamento deve rendere e sottoscrivere la propria scheda, con le modalità previste per i singoli operatori economici di cui sopra.

17.4. Avalimento (DGUE e Allegato C-AVV)

17.4.1. In caso d'avvalimento ciascuna impresa ausiliaria deve produrre l'Allegato C-AVV e il proprio DGUE.

17.4.2. Inoltre, va prodotto — in originale o copia autentica — il contratto col quale l'impresa ausiliaria s'obbliga verso la principale, per tutta la durata del contratto, a fornirle i requisiti e le risorse necessari i quali, a pena di nullità, devono essere ben specificati. Dal contratto derivano per l'ausiliaria gli stessi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per l'impresa principale.

17.5. Impegno alla costituzione del concorrente plurisoggettivo (Allegato D-PLUR)

17.5.1. Solo per raggruppamenti temporanei, consorzi o G.E.I.E. non ancora costituiti: va compilato e sottoscritto da tutti i soggetti che — in caso d'aggiudicazione — intendono raggrupparsi, consorziarsi o costituirsi in G.E.I.E.

17.5.2. La scheda deve essere resa e sottoscritta dal mandatario/legale rappresentante del mandatario in caso di raggruppamento temporaneo già costituito; dal concorrente che sarà designato quale mandatario/legale rappresentante del mandatario del raggruppamento temporaneo non ancora costituito e sottoscritta anche da tutti i componenti il costituendo raggruppamento non ancora costituito.

17.6. Designazione dei consorziati (Allegato E-CONS)

Solo per consorzi: in essa il consorzio indica i consorziati per i quali concorre; se la dichiarazione manca, s'intende che il consorzio partecipa in proprio.

17.7. Cauzione provvisoria

Si veda il § 14.

17.8. Attestazione di versamento del contributo A.N.A.C.

Gli operatori economici devono versare il contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, come esplicitato in tabella al § 15.

17.9. Atto costitutivo e statuto



Solo per consorzi stabili, consorzi di cooperative e d'impresе artigiane: atto costitutivo e statuto in originale o copia autentica notarile, con indicazione delle imprese consorziate.

17.10. Mandato collettivo

Solo per R.T.I. già costituiti: originale o copia autentica notarile del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del mandatario e delle quote di partecipazione e d'esecuzione assunte dai soggetti riuniti.

17.11. Atto costitutivo e statuto

Solo per consorzi ordinari e G.E.I.E. già costituiti: atto costitutivo e statuto, in originale o copia autentica notarile, con indicazione del capogruppo e delle quote di partecipazione dei consorziati.

17.12. Ulteriore documentazione

Solo per le A.I.R.:

- a) Se la rete è dotata d'organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, vanno prodotti:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata — indicante l'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
 2. l'indicazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, delle imprese per cui la rete concorre;
 3. l'indicazione delle quote di partecipazione all'A.I.R. e delle quote d'esecuzione assunte dalle singole imprese.
- b) Se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica vanno prodotti:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza all'impresa mandataria;
 2. l'indicazione delle quote di partecipazione all'aggregazione e delle quote d'esecuzione assunte dalle singole imprese.
- c) Se la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza, o ne è sprovvista o se esso è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, va prodotta:
 1. la copia autentica del contratto di rete — redatto come sopra — contenente il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, indicante le quote di partecipazione ed esecuzione assunte dalle singole imprese.Inoltre, se il contratto non contiene il mandato vanno prodotte dichiarazioni di ciascun concorrente aderente contenenti:
 - i. l'indicazione del concorrente cui, in caso d'aggiudicazione, saranno conferiti il mandato speciale con rappresentanza o le funzioni di capogruppo;
 - ii. l'impegno, in caso d'aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - iii. le quote di partecipazione all'aggregazione e quelle d'esecuzione delle singole imprese.

17.13. Certificazioni richieste

Gli operatori economici devono allegare le certificazioni richieste al punto 3.1. del presente Disciplinare di gara e dichiarate con l'allegato B-DICH.

17.14. Impegno ai sensi dell'art. 102 D.lgs. n. 36/2023



Gli operatori economici dovranno allegare l'assunzione degli impegni di cui all'art. 102 del D.Lgs. n. 36/2023, utilizzando preferibilmente il modulo "allegato F-IMP", così come esplicito al punto 16 del presente Disciplinare di gara.

18. CONTENUTO DELL'OFFERTA TECNICA

18.1. Offerta tecnica

Il concorrente esplica la propria offerta tecnica presentando la seguente documentazione:

- a) Allegato G-TEC, compilato e firmato.
- b) Relazione tecnica di cui al criterio iii., così come specificato al punto 16.4. del presente Disciplinare di gara;
- c) Relazione tecnica di cui ai criteri iv.i., iv.iv. e iv.v., così come specificato al punto 16.4. del presente Disciplinare di gara.

19. CONTENUTO DELL'OFFERTA ECONOMICA

19.1. Offerta economica (Allegato H-ECO)

Il concorrente esplica la propria offerta economica utilizzando l'apposito Allegato H-ECO, indicando il ribasso unico percentuale offerto in cifre e in lettere.

In caso di discordanze fra indicazioni in lettere e in cifre, prevalgono le prime.

19.2. Piano economico finanziario

Il concorrente allega il piano economico finanziario asseverato, come previsto dall'art. 193, co. 10, del D.Lgs. n. 36/2023.

19.3. Elaborati di progetto di fattibilità tecnica ed economica degli elementi di variante al progetto proposto a base di gara

Il concorrente allega gli elaborati di carattere economico (es. QE, CME, Elenco Prezzi Unitari, ecc.) che recepiscano le migliori offerte, rispetto al progetto posto a base di gara.

20. SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA

20.1. Operazioni di gara

20.1.1. Successivamente alla conclusione della procedura sulla piattaforma Traspare, la Centrale Unica di Committenza provvederà all'apertura delle offerte pervenute.

20.1.2. Il Responsabile del procedimento di gara verificherà la completezza e correttezza della documentazione amministrativa:

- a) controllandone correttezza e completezza e, in caso negativo, escludendo i concorrenti in difetto previo svolgimento — se ammesso — del soccorso istruttorio (art. 101, co. 2, del D.Lgs. n. 36/2023);
- b) verificando che nessun operatore partecipi in violazione dei divieti previsti.

20.1.3. Al termine della fase di ammissione dei concorrenti, la commissione giudicatrice esaminerà, in seduta riservata, le offerte tecniche e attribuirà i punteggi secondo quanto stabilito dal presente Disciplinare di gara.

20.1.4. Successivamente, la commissione giudicatrice si riunirà per l'apertura delle offerte economiche, al fine di determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa.

20.1.5. La Commissione è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

20.1.6. Qualora si accerti, sulla base di elementi univoci, che vi sono offerte non formulate autonomamente o imputabili a un unico centro decisionale, i concorrenti che le hanno presentate saranno esclusi.

20.1.7. Divenuta definitiva la graduatoria, si proseguirà con l'aggiudicazione senza efficacia al concorrente che ha presentato l'offerta migliore.

21. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE



21.1. Contro le risultanze della procedura può essere presentato ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale per il Friuli Venezia Giulia entro 30 giorni dalla notificazione, comunicazione o pubblicazione del provvedimento ritenuto lesivo.

21.2. Tutte le controversie derivanti dalla procedura di gara e dal contratto sono deferite all'autorità giudiziaria, esclusa in ogni caso la competenza arbitrale (art. 213 D.lgs. n. 36/2023).

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

22.1. I dati personali raccolti saranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (General Data Protection Regulation) e saranno trattati dagli impiegati addetti alla fornitura incaricati esclusivamente per finalità connesse alla procedura concorsuale ovvero per dare esecuzione ad obblighi di informazione previsti dalla legge.

22.2. Si allega l'informativa Allegato I-INFO al presente disciplinare.